

# Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI E LA NAVIGAZIONE Direzione Generale per la Motorizzazione Per i servizi ai cittadini ed alle imprese In materia di trasporti e di navigazione

Manuale utente

## **STORIA DEL DOCUMENTO**

Il seguente registro cronologico delle modifiche contiene una registrazione delle modifiche apportate al presente documento:

Versione	Data	Note
1.0	20/05/2016	Creazione del documento
1.1	17/11/16	Integrazione pagamento
1.2	03/12/18	Integrazione modalità pagamento con bollettino postale
1.3	25/02/19	Aggiornamento gestione anomalie pagamento con bollettino
1.4	31/10/19	Revisione: eliminazione funzionalità annullamento carrello
1.5	23/02/2022	Revisione per integrazione PagoPA

# **INDICE DEL DOCUMENTO**

1	INTRODU	ZIONE	4
	1.1	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	4
	1.2	MODALITA' DI ACCESSO	4
2	DESCRIZI	ONI DELLE FUNZIONI	5
	2.1	VISUALIZZAZIONE E DETTAGLIO DELLE QUOTE ALBO DIFFERENZIATE PER ANNI	5
	2.2	VISUALIZZAZIONE DEL DETTAGLIO IMPORTO DOVUTO	6
	2.3	VISUALIZZAZIONE DETTAGLIO IMPORTO VERSATO	8
	2.4	VISUALIZZAZIONE DETTAGLIO VEICOLI	9
	2.5	PAGAMENTO DELLA QUOTA ALBO	13
	2.6	INTEGRAZIONE CON IL SISTEMA DI PAGAMENTO - CASSETTO DEI PAGAMENTI	15
	2.7	STAMPA AVVISO DI PAGAMENTO E PAGAMENTO OFFLINE	16
	2.8	PAGA ONLINE	18
	2.9	STAMPA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO	23
	2.10	RITORNO AL SISTEMA ED AGGIORNAMENTO DELLA QUOTA	24

## **1 INTRODUZIONE**

#### 1.1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente manuale intende fornire un supporto agli utenti ImpreseAlbo per l'utilizzo dell'applicazione PagamentoQuote. Il manuale sarà aggiornato in accordo alle evoluzioni del servizio.

#### 1.2 MODALITA' DI ACCESSO

Aprire il browser e inserire il seguente indirizzo: https://www.alboautotrasporto.it/web/portale-albo/

L'utente dovrà poi effettuare il login inserendo Utente e Password.

### 2 DESCRIZIONI DELLE FUNZIONI

Nella home dell'utente è disponibile un link per l'accesso all'applicazione Pagamento Quote.

Dal portale dell'albo inserire la propria UserID e password per effettuare la login al portale. La userID è costituita da 10 caratteri.

Una volta effettuato l'accesso al Portale con esito positivo, l'utente ha a disposizione un link per l'accesso alla funzionalità di Pagamento Quota Albo Trasportatori.

Una volta che l'utente Impresa ha effettuato l'accesso all'applicazione, visualizza una pagina di dettaglio (vedi **Figura 1**) che mostra le seguenti informazioni:

- Ragione Sociale Impresa concatenata alla Denominazione
- Partita IVA
- Codice Iscrizione Albo
- Codice REN

Da menù laterale dell'applicazione l'utente Impresa può

- accedere all'elenco delle quote albo a lui associate
- con il pulsante "Vai al cassetto" può visualizzare le posizione debitorie PagoPA aperte.

L'elenco delle quote albo associate all'impresa sono accessibile dall'utente Impresa anche cliccando su apposito pulsante "Visualizzazione Quote".

	alboautotrasporto 🚌	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Comitato Centrale Albo Autotrasportatori
#Homepage		
Pagamento Quote Albo A	utotrasportatori	
Menu	Benvenuta impresa TRETOLA TRASPORTI	
Pagamento Quota Albo Trasportatori	Dettaglio Impresa	
A	Denominazioner FULIPPO CROCICCHIA AUTOTRASPORTI SBL Partia IV: 10: 2025/65692 Codice I Iscrizione Albo: VT6350997E Codice Ren: M0065556	
VAI AL CASSETTO ->		VISUALIZZA QUOTE

Figura 1 - Dettaglio Impresa di Trasporto Conto Terzi

#### 2.1 VISUALIZZAZIONE E DETTAGLIO DELLE QUOTE ALBO DIFFERENZIATE PER ANNI

Una volta effettuato con successo l'accesso all'applicazione e una volta visualizzate le proprie informazioni di dettaglio, l'utente impresa può cliccare sul pulsante "Visualizza Quote" oppure può cliccare il link del menù laterale di sinistra "Pagamento Quota Albo Trasportatori" per visualizzare l'elenco delle quote albo differenziate per anni.

L'utente visualizza (vedi Figura 2):

- Anno relativo alla quota albo pagata o da pagare
- Importo Dovuto: tale valore sarà cliccabile (per accedere al dettaglio dell'importo dovuto) esclusivamente per l'anno corrente, altrimenti il valore nella colonna non sarà cliccabile.
- Importo Versato: Tale valore sarà sempre cliccabile (per accedere al dettaglio dell'importo versato).
- Azione: I valori che possono essere presenti nel campo "Azione" sono 2:
  - PAGA: cliccabile per consentire all'utente di creare una posizione debitoria PagoPA per pagare una quota albo. Tale valore indica che la quota albo non è stata ancora completamente saldata dall'utente Impresa (l'importo versato e l'importo dovuto NON coincidono)
  - PAGATO: non cliccabile e indica che la quota albo è stata saldata completamente dall'utente Impresa (l'importo versato e l'importo dovuto coincidono)

Nell'intestazione inoltre l'utente può visualizzare il proprio codice iscrizione all'albo.

Nel menù laterale la voce "Vai al cassetto" consente di visualizzare le posizione debitorie aperte ed il loro stato.

	albo	autotrasporto	mir		Ministero delle Infrastrutture Comitato Centrale Albo Aut	e dei Trasporti totrasportatori	
	Il Portale	nazionale dell'Albo degli autotra	isportatori		contatti   mappa del sito	ITEN000101 🛥	
#Homepage							
Pagamento Quote Albo A	utotrasportatori						
Menu O	Elenco pagamenti Qu	uota Albo Trasportatori					
Pagamento Quota Albo Trasportatori	Di seguito viene mostrato l'	elenco dei pagamenti della Quota Alb	o Trasportatori per VT6350997E				
A	Record per pagina 10	*	Innerts devite		Incosto una sta		1 Sinna
کے			ingut to domain		Importo Versato		400 P
	2017	133.32		133.32		PAGATO	
	2015	190.11		60.00		Pada	
VALAL CASSETTO ->	2013	200.44		200.44		PAGATO	
	2012	198.85		198.85		PAGATO	
	2011	229.84		229.84		PAGATO	
	2010	211.76		211.76		PAGATO	
	2009	211.76		211.76		PAGATO	
	2008	180.77		180.77		PAGATO	
	2007	185.93		185.93		PAGATO	
						Precedente 1 2	3 Successiva
	Il dettaglio del parco veicol	are per l'anno in corso è accessibile cl	iccando sull'importo nella colonna 'Importo dovu	to"			
	Il dettaglio degli importi ver	rsati è accessibile cliccando sull'impo	rto nella colonna "Importo versato"				

Figura 2 - Elenco Quote Albo

#### 2.2 VISUALIZZAZIONE DEL DETTAGLIO IMPORTO DOVUTO

Dall'elenco quote albo, per il solo anno corrente, l'utente impresa può visualizzare il dettaglio dell'importo dovuto, ossia il parco veicolare che ha contribuito al calcolo dell'importo dovuto per la quota albo dell'anno corrente. La visualizzazione del dettaglio dell'importo dovuto avviene cliccando sul valore contenuto nella colonna "Importo Dovuto". Le informazioni che vengono visualizzate sono le seguenti:

Quota base

- Quota calcolata
- Numero totale veicoli
  - Quota unitaria
  - Quota calcolata
  - Range minimo
  - o Range massimo
- Numero veicoli massa complessiva
  - o Quota unitaria
  - o Quota calcolata
  - Range minimo
  - Range massimo
- Numero veicoli massa rimorchiabile
  - Quota unitaria
  - Quota calcolata
  - Range minimo
  - Range massimo

Oltre a tali informazioni l'utente ha la possibilità di visualizzare, nell'intestazione, il proprio codice iscrizione all'albo e l'anno corrente.

Nel menù laterale di sinistra l'utente ha a disposizione un link "Pagamento Quota Albo Trasportatori" che lo riporta all'elenco delle quote albo differenziate per anni ed il pulsante "Vai al cassetto" che consente di visualizzare posizione debitorie aperte ed il loro stato.

Tramite il pulsante "Indietro" l'utente torna alla pagina precedente (ovvero l'elenco quote albo).

In **Figura 3** viene mostrato un esempio di visualizzazione da parte dell'utente impresa del dettaglio di un importo dovuto per l'anno corrente.

	Dettaglio Importo Dovuto				
ilbo i	Di seguito viene mostrato, per VC0752959U, il dettaglio dei velooli che hanno contribuito al o Ortun	021	Ounte Linitaria	1.	
	Quota Rase		-		
		2.5	2	5.16	
! <b>د</b>		6-10		10.33	-
-		11-50		25.82	
CASSETTO >	In base al numero totale del velcoli	51-100		103.29	=
		101-200		258.23	-
		oltre 200		516.46	-
		6001-11500	1	5.16	=
	Per ogni veicolo con massa complessiva(Kg)	11501-26000		7.75	=
		oltre 26000		10.33	=
		6001-11500		5.16	=
	Per ogni trattore con massa rimorchiabile(Kg)	11501-26000		7.75	
		oltre 26000		10.33	=
	Quota Calcolata				

Figura 3 - Dettaglio importo dovuto

#### 2.3 VISUALIZZAZIONE DETTAGLIO IMPORTO VERSATO

Dall'elenco quote albo, l'utente Impresa visualizza, per ogni anno, il valore dell'importo versato. Tale valore è cliccabile e consente all'utente impresa di accedere al dettaglio dell'importo versato.

Nella tabella di riferimento vengono visualizzate le seguenti informazioni (vedi **Figura 4**):

- Importo versato:
- Pagamento: contiene uno dei seguenti valori:
  - Reg. UMC se il pagamento della quota non è stato effettuato utilizzando i classici sistemi di pagamento online, ma piuttosto tramite il pagamento di un bollettino cartaceo presso Ufficio Postale.
  - Estremo di pagamento:
    - Postemotori: Costante numerica costituita da 20 caratteri con formato

<CodiceIscrizioneAlbo>+<TimestampDataCreazioneCarrell o> se il pagamento è avvenuto tramite pagamento quota albo esposto sul Portale dell'albo

- O in aternativa
- PagoPA: costante Alfanumerica di 15 caratteri che inizia con PA seguita da 12 cifre (presente sulla ricevuta di pagamento MIMS)
- Codice di quinto campo costituito da 18 caratteri nel caso in cui il pagamento sia avvenuto tramite il Portale dell'Automobilista.
- Data di Pagamento: indica la data del pagamento della quota albo
- Stampa ricevuta: contiene un'icona PDF per il download in locale della ricevuta di pagamento. Disponibile solo se il pagamento è avvenuto online tramite Portale dell'Albo.

NOTA: Al momento la ricevuta PagoPA è scaricabile solo dal cassetto dei pagamenti, raggiungibile dalla voce di menù a sinistra "Vai al cassetto"

L'utente Impresa inoltra ha a disposizione nell'intestazione il valore del proprio codice iscrizione all'albo oltre che l'anno per il quale sta visualizzando il dettaglio degli importi versati.

Nel menù laterale di sinistra avrà a disposizione un link "Pagamento Quota Albo Trasportatori" per accedere all'elenco delle quote e il pulsante "Vai al cassetto" che consente di visualizzare posizione debitorie aperte ed il loro stato.

Tramite pulsante "Indietro" l'utente Impresa può tornare alla pagina contenente l'elenco delle quote albo.

	alboautotra	asporto	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Comitato Centrale Albo Autotrasportatori	9	
缗Homepage					
Pagamento Quote Albo	o Autotrasportatori				
Menu	Dettaglio Importo Versato				
Pagamento Quota Albo Trasportatori	Di seguito viene mostrato il dettaglio degli in	porti relativi all'anno 2015 per VT6350997E.			
Il totale dell'Importo versato è pari a 60,00 €					
A	Importo Versato	Pagamento	Data Pagamenti	Stampa Ricevuta	
	1,00 €	ITVT000101111111	09/08/2015		
	2,00 €	ITVT000106	21/04/2016		
VALAL CASSETTO	3,00 €	ITVT0001011111111112	09/08/2015		
	4,00 €	VT6350997E4184296162	09/08/2015		
	5,00 €	ITVT000101111111113	09/08/2015		
	6,00 €	VT6350997E4353404377	27/05/2016		
	1,00 €	VT6350997E5004936004	17/02/2022	8	
	2,50 €	PA000001	17/02/2022		
	25,00 €	PA954768184204	23/02/2022		
	5,50 €	PA954768184319	23/02/2022		
	1,00 €	PA954768184296	23/02/2022		
	4,00 €	PA954768184307	23/02/2022		
				INDIFTRO	

Figura 4 - Dettaglio importo

#### 2.4 VISUALIZZAZIONE DETTAGLIO VEICOLI

Dal dettaglio dell' "Importo dovuto" l'utente Impresa ha la possibilità di visualizzare l'elenco delle targhe associate ai veicoli che hanno contribuito al calcolo della quota albo.

Per accedere alla visualizzazione dell'elenco delle targhe l'utente può cliccare sul valore contenuto nella colonna "Numero Veicoli" della tabella del dettaglio Importo Dovuto. A questo punto vengono recuperate le seguenti informazioni (vedi **Figura 5**):

- Tipo Veicolo: può assumere tre valori:
  - R Rimorchio
  - M Motoveicolo
  - A Autoveicolo
- Targa
- Massa Complessiva
- Massa Rimorchiabile
- Destinazione tecnica veicolo: link che consente l'accesso al dettaglio del veicolo

	the second se			
bo	Il require time moments are vitablements, in-		Same Hirs	
	Recent last paging life		Card and a star	
	Taulinando Targa Danas	Marrie Barrowski	1.000	
	A DISTORTED STREET, THE	1000	alertia -	
in the second	ACTIVATION AND AND	inere .	ARTER	
10->	ATTANTAN PERSONAL TRAD		ABHTE	
	A- THEFT THEFT THE		ADMIN	
	* PROPERTY AND TOTAL		LADICE	
	# BRACHERSON AGROSSING ETHER		ADD-TE	
	* MACHING ANTIDA TANK		ADUX	
	A De-CHONG PTOCODE BUIL		ADDE	
	a applicant property press		Agents.	
	Plasmanne (Automotion			
	M seguite è possibile anche risercare la large d	for sticuly present	and shows	
	Summer Parce			

Figura 5 - Elenco Targhe e Ricerca

L'utente impresa nell'intestazione ha la possibilità di visualizzare il proprio codice iscrizione all'albo e l'anno corrente.

Nel menù laterale di sinistra avrà a disposizione un link "Pagamento Quota Albo Trasportatori" per accedere all'elenco delle quote e il pulsante "Vai al cassetto" che consente di visualizzare posizione debitorie aperte ed il loro stato.

Il pulsante Indietro consente all'utente Impresa di tornare al dettaglio dell'Importo Dovuto.

Gli elementi contenuti nell'elenco delle targhe potrebbero essere numerosi. Per questo è prevista una funzionalità di ricerca che accetta come parametro in input il valore della targa da ricercare. Una volta inserito il valore della targa l'utente preme il pulsante "Ricerca" e nel caso in cui il valore sia presente nell'elenco delle targhe viene invocato il servizio web esposto di "Visualizzazione Dettaglio Veicolo" che consente all'utente di visualizzare le seguenti informazioni di dettaglio:

- Tipo Veicolo
- Targa
- Massa Complessiva o Rimorchiabile
- Codice di destinazione tecnica veicolo
- Descrizione della destinazione tecnica veicolo
- Pulsante Indietro per tornare alla pagina di elenco targhe veicoli

Dal dettaglio dell'importo dovuto, l'utente Impresa può cliccare su un valore contenuto nella colonna "Numero Veicoli" per un'opportuna massa complessiva o rimorchiabile. Il risultato consiste nella visualizzazione dell'elenco delle targhe dei veicoli distinti per massa complessiva e massa rimorchiabile (vedi **Figura 6**).

A	Record per pagina   10 TipoVeicolo	* Targa	Massa Complessiva	Massa Rimorchiabil-	Azione
<u> </u>	A - AUTOVEICOLO	CY973DP	18000	37115	Q
	A - ALITOVEICOLO	EP651EL	18000	36700	Q
	- A - AUTOVEICOLO	ET560HH	18000	36870	٩
L CASSETTO >	A - AUTOVEICOLO	EX191KB	18000	36685	Q
	A - AUTOVEICOLO	EZ022WC	18000	36987	٩
	A - AUTOVEICOLO	EZ023WC	18000	36987	۹
	A - AUTOVEICOLO	EZ024WC	18000	36987	Q
	A - AUTOVEICOLO	EZ025WC	18000	36987	٩
	A - AUTOVEICOLO	EZ026WC	18000	36987	۹
	A - AUTOVEICOLO	EZ035WC	18000	36987	٩
					Precedente12345 53Succ
	12				

Figura 6 - Elenco Targhe di veicoli con massa complessiva e rimorchiabile

La destinazione tecnica del veicolo è accessibile anche cliccando la lente di ingrandimento contenuta nella colonna "Destinazione Tecnica Veicolo". Cliccando sulla lente, l'utente visualizza:

- Tipo Veicolo
- Targa
- Massa Complessiva o Rimorchiabile
- Codice di destinazione tecnica veicolo
- Descrizione della destinazione tecnica veicolo
- Pulsante Indietro per tornare alla pagina precedente di elenco targhe veicoli

Nell'intestazione della pagina di destinazione tecnica del veicolo l'utente Impresa visualizza il proprio codice iscrizione all'albo e nel menù laterale di sinistra avrà a disposizione un link "Pagamento Quota Albo Trasportatori" per accedere all'elenco delle quote e il pulsante "Vai al cassetto" che consente di visualizzare posizione debitorie aperte ed il loro stato.

(vedi Figura 7).

	alboautotrasporto	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti	
	Il Portale nazionale dell'Albo degli autotrasportatori	contatti 🕴 mappa del sito 👘 ITVC014701 🗬	
ffHomepage			
Pagamento Carrello Albo	Autotrasportatori		
Menu	Destinazione Tecnica Veicolo		
Pagamento Quota Albo Trasportatori	Di seguito viene mostrata, per VC0752959U, la destinzione tecnica del veicolo:		
	Tipo Veicolo: A - AUTOVEICOLO Targa: DE351YL		
	Massa Complessiva: 5200 Massa Rimorchiabile: 0		
	Cadica Dasarining		
	Coulde Descrizione		
VAI AL CASSETTO 🗲	V AUTOVEICOLO PER TRASPORTO SPECIFICO		
			INDIETRO

Figura 7 - Destinazione tecnica veicolo

#### 2.5 PAGAMENTO DELLA QUOTA ALBO

Dall'elenco quote albo l'utente ha la possibilità di procedere con la creazione di una posizione debitoria PagoPA per il pagamento di una quota albo. Il pagamento della quota può avvenire in maniera totale (tutto l'importo della quota) o in maniera parziale (quota parte dell'intera quota albo).

Cliccando sul link "PAGA" (vedi **Figura 8**) contenuto nella colonna Azione della tabella contenente l'elenco quote albo l'utente visualizza potrà creare la posizione debitoria PagoPA.

	alboa	utotrasporto	(min	Mi	nistero delle Infrastruttur mitato Centrale Albo Au	e e dei Trasporti 🎆	
	Il Portale na	azionale dell'Albo degli autot	asportatori	contatti	mappa del sito	ITBN000101 🗬	
借Homepage							
Pagamento Quote Albo A	utotrasportatori						
Menu 3	Elenco pagamenti Quo	ta Albo Trasportatori					
Trasportatori	Di seguito viene mostrato l'ele	enco dei pagamenti della Quota Al	o Trasportatori per <mark>VT6350997E</mark>				
A	Record per pagina 10	×					
4 <del></del>	Anno		Importo dovuto		mporto versato		Azione
	2017	133.32		133.32		PAGATO	
	2016	1224.00		1224.00		PAGATO	
VAI AL CASSETTO 🕈	2015	190.11		60.00		PAGA	
	2013	200.44		200.44		PAGATO	
	2012	198.85		198.85		PAGATO	
	2011	229.84		229.84		PAGATO	
	2010	211.76		211.76		PAGATO	
	2009	211.76		211.76		PAGATO	
	2008	180.77		180.77		PAGATO	
	2007	185.93		185.93		PAGATO	
						Precedente 1	2 3 Successiva
	Il dettaglio del parco veicolare	e per l'anno in corso è accessibile	liccando sull'importo nella colonna "Importo dovuto"				
	Il dettaglio degli importi versa	ati è accessibile cliccando sull'imp	orto nella colonna "Importo versato"				

Figura 8 – Attivazione del pagamento – azione "Paga"

A questo punto l'utente per l'apertura della posizione debitoria PagoPA visualizza le seguenti informazioni (vedi **Figura 9**):

- Conto Corrente: non editabile e pari al numero di conto corrente dell' Albo Trasportatori (34171009)
- Denominazione: contiene la ragione sociale e la denominazione dell'utente impresa dell'impresa che sta effettuando il pagamento
- Partita IVA
- Codice iscrizione Albo
- Codice REN
- Importo: editabile obbligatorio e prepopolato con l'importo totale della quota albo. Tale campo può essere modificato dall'utente Impresa con un importo qualsiasi. L'importo indicato

dall'utente Impresa non deve superare l'importo dovuto, altrimenti ritorna un messaggio di errore "Attenzione l'importo indicato eccede l'importo dovuto per la quota albo".

	alboautotrasporto	Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti
	Il Portale nazionale dell'Albo degli autotrasportatori	contatti 🧧 mappa del sito 🕴 ITBN000101 🗬
借Homepage		
Pagamento Quote Albo	utotrasportatori	
Menu 3	Pagamento Quota Albo Trasportatori con PagoPA	
Pragmento Quela Alto Trasportatori VAI AL CASSETTO →	Dati pagamento per la quata albo relativa all'anno 2015 sul CIC A.24171099 Benominazione, FLIPEPO CROCICCHIA AUTOTRASPORTI SRL. Partia INV. D 1292606552 Codice Instritune Mar V1393097E Codice IRENIM MOR65556 Euro IQTI 2	
		PAGA CON PAGOPA TORNA ALL'ELENCO QUOTE

Figura 9 – Creazione Posizione Debitoria PagoPA

Il pulsante "Paga con PagoPA" consente di creare la posizione debitoria, per confermare che l'operazione è avvenuta con successo si mostra a video l'esito dell'apertura della posizione debitoria ed l'indentificativo della richiesta creata (vedi **Figura 8**). Tale identificativo è associato ad una posizione debitoria mostrata all'interno del cassetto dei pagamenti dell'utente.

Per completare il pagamento si puo' procedere con il link "Visualizza Cassetto".

鑽Homepage		
Pagamento Quote Albo A	utotrasportatori	
Menu G	Esito apertura posizione debitoria La castrona della Brattoria Debitoria con la Berbiata 184707 BanoRà à avanda con successo ner completare il assembro "val al casanto"	
Trasportatori	са отехноте очето на сот о полнена зовсе у гедоти е амениа соперосево, уе сопревае в развлено на в сазова. Visualizza Cassetto.	
4 <del></del>		
VAI AL CASSETTO >		TORNA ALLA HOME

Figura 10 – Esito apertura posisione debitoria PagoPA

#### <u>NOTA</u>

L'utente puo' aprire piu' posizioni debitorie per la quota di un anno.

Nel caso in cui l'utente impresa abbia inserito una posizione debitoria di una quota albo di un anno YYYY con un certo importo NNN.MM diverso dall'importo dovuto e decida dall'elenco quote albo di inserire un nuovo importo per la medesima quota, il sistema aprirà una nuova posizione debitoria PagoPA con il nuovo importo.

Per visualizzare le posizione debitorie aperte ed il loro stato si puo' cliccare "Vai al Cassetto".

Il link "Pagamento Quota Albo Trasportatori" consente all'utente Impresa di tornare all'elenco Quote Albo.

#### 2.6 INTEGRAZIONE CON IL SISTEMA DI PAGAMENTO - CASSETTO DEI PAGAMENTI

Una volta creata la posizione debitoria, l'utente Impresa tramite la funzione "Vai al cassetto" puo' visualizzare il proprio cassetto dei pagamenti, dal quale è possibile visualizzare tutte le posizioni debitorie aperte.

I mioi n	agamonti				
r mer p	agamenti				
C <sup>I</sup> Ricarica paga	menti				
Visualizza 10 🗸	elementi				Totale elementi:
ld. Richiesta 🛍	Causale 🛍	Stato 11	Data Creazione 邟	Codice IUV 11	Importo 🕫
384297	QUOTE ANNO 2015	DA PAGARE	23/02/2022	04704896782321753	Euro 10,11 🛛 🛨
384296	QUOTE ANNO 2015	DA PAGARE	23/02/2022	04704896782329639	Euro 1,00 🔹
384292	QUOTE ANNO 2015	BRUCIATA	23/02/2022	04704896782321551	Euro 4,00 +
384291	QUOTE ANNO 2015	BRUCIATA	23/02/2022	04704896782320440	Euro 1,00 💽
384290	QUOTE ANNO 2015	BRUCIATA	23/02/2022	04704896782322763	Euro 5,50 🔹

Figura 11 – Visualizzazione del cassetto dei pagamenti

Una posizione debitoria è contraddistinta da:

- Id Richiesta: id visualizzato anche nella pagina di conferma creazione della posizione debitoria
- Causale di pagamento: in cui è specificato la quota di riferimento per l'anno YYYY
- Lo stato della posizione debitoria:
  - "Creazione in corso" stato visibile per pochi secondi prima che diventi "Da pagare".
  - "Da pagare" stato della richiesta appena creata, per cui è consentito stampare l'avviso di pagamento (vedi Figura 14)
  - "Bruciata" stato della richiesta dopo che è stata pagata, per cui è consentito stampare la ricevuta di pagamento
- La data di apertura della posizione debitoria
- Il codice dello IUV presente sia sull'avviso che sulla ricevuta di pagamento
- Importo da pagare

#### NOTA:

una posizione debitoria aperta e non pagata, quindi in stato "Da Pagare" dopo quattro mesi dall'apertura viene automaticamente "Cancellata".

Operazioni consentite su una Posizione Debitoria "Da pagare" (vedi **Figura 12**):

- Stampa avviso di pagamento
- Paga Online

Id. Richiesta 🕫	Causale 印	Stato 🕫	Data Creazione †	Codice IUV 11	Importo 印
384297	QUOTE ANNO 2015	DA PAGARE	23/02/2022	04704896782321753	Euro 10,11 🛛 💽
384296	QUOTE ANNO 2015	DA PAGARE	23/02/2022	047048967823  🤅 Stam	pa avviso di pagamento
384292	QUOTE ANNO 2015	BRUCIATA	23/02/2022	047048967823 📼 Paga	a Online

Figura 12 – Posizione debitoria in stato "Da Pagare"

Operazione consentita su una Posizione debitoria "Bruciata" (vedi **Figura 13**):

• Stampa Ricevuta di pagamento

Id. Richiesta 🛍	Causale 🔃	Stato 🔃	Data Creazione 🛍	Codice IUV 11	Importo 🔃
384297	QUOTE ANNO 2015	DA PAGARE	23/02/2022	04704896782321753	Euro 10,11 🛛 🔸
384296	QUOTE ANNO 2015	DA PAGARE	23/02/2022	04704896782329639	Euro 1,00 🛛 🔸
384292	QUOTE ANNO 2015	BRUCIATA	23/02/2022	04704896782321551	Euro 4,00 💽
384291	QUOTE ANNO 2015	BRUCIATA	23/02/2022	0470489678: 🔒 Stampa	ricevuta di pagamento

Figura 13 – Posizione debitoria in stato "Bruciata"

#### 2.7 STAMPA AVVISO DI PAGAMENTO E PAGAMENTO OFFLINE

L'utente per effettuare il pagamento puo scarirare il PDF dell'avviso di pagamento (vedi **Figura 14**) e recarsi a pagare presso un qualsiasi Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) o pagare presso il sito della propria banca.

#### NOTA:

Il sistema di pagamento colloquia con diversi sistemi in modo asincrono, l'arrivo della ricevuta telematica potrebbe tardare di qualche minuto rispetto al tempo dell'effettivo pagamento, di conseguenza potrebbe avvenire che a pagamento concluso nel cassetto dei pagamenti la posizione debitoria risulti ancora in stato "Da Pagare". In tal caso si consiglia all'utente di rientrare in un secondo momento e di consultare lo stato della posizione attraverso la voce di menù in alto a sinistra "Vai al cassetto". La posizione debitoria pagata apparirà in stato "Bruciata".



Figura 14 – Esempio di avviso di pagamento

#### 2.8 PAGA ONLINE

L'utente può procedere con il pagamento online individuando la posizione debitoria da pagare tra le posizioni debitorie presenti nel proprio cassetto che sono in stato "Da Pagare" e seguendo il link "Paga Online".

Successivamente verrano mostrate diverse pagine in cui inserire il proprio SPID o la propria mail a cui si desidera ricevere la ricevuta di pagamento del PSP , dopo aver confermato il consenso informato, sarà possibile scegliere la modalità di pagamento ed ventualmente inserire i dati della carta di credito. Si dovrenno dare diverse conferme per poi poter tornare alla pagina di visualizzazione del Cassetto dei Pagamenti.

NOTA: la ricevuta di pagamento rilasciata dal PSP (Prestatore di Servizio di Pagamento) e' differente dalla Ricevuta prodotta dal Ministero delle'Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS). La ricevuta MIMS è scaricabile dal cassetto dei pagamenti dell'utente.



Figura 15 – Accesso via SPID o indicando mail

Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili Causali multiple di versamento 58,20 €	
inserisci il tuo indirizzo email	
🤄 impresa.test@gmail.com	
indirizzo email	
Continua	

Figura 16 – Inserimento mail usata dal PSP per la notifica della ricevuta

Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili Causali multiple di versamento

58,20€

pagoPA - Informativa sulla privacy

# INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679

Questa informativa privacy descrive come vengono trattati i dati personali di coloro che approdano al sito

accetto la privacy policy

Continua

Figura 17 – Consenso al trattamento dei dati personali



Figura 18 – Scelta della modalità di pagamento

Ministero delle Infrastrut Causali multi 5	ture e della Mobilità Sostenibili <b>ple di versamento 8,20 €</b>
pagoPA accetta ques	ste carte di credito/debito
	VISA Electron
O nome e cognome	
nome e cognome non validi, non ci devono esse	re caratteri speciali
	0
MM / AA	• CVC
scadenza (mm/aa)	codice di verifica

Figura 19 – Inserimento dati della carta di credito

#### NOTA:

Il sistema di pagamento colloquia con diversi sistemi in modo asincrono, l'arrivo della ricevuta telematica potrebbe tardare di qualche minuto rispetto al tempo dell'effettivo pagamento, di conseguenza potrebbe avvenire che a pagamento concluso nel cassetto dei pagamenti la posizione debitoria risulti ancora in stato "Da Pagare". In tal caso si consiglia all'utente di rientrare in un secondo momento e di consultare lo stato della posizione attraverso la voce di menù in alto a sinistra "Vai al cassetto". La posizione debitoria pagata apparirà in stato "Bruciata".

#### 2.9 STAMPA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO

Per le posizione debitorie in stato pagato è possibile effettuare la stampa della ricevuta di pagamento (vedi **Figura 20**).

	Page PP RICEVUTA DI P	AGAMENTO			Acusidan dala In a dala Malakisi I	frastratture Intenduti
	ENTE BENEFICIARIO Cod	. Fiscale 97532760	1580	DESTINATARIO AVVISO Parti	ita IVA 01292960	562
	Ministero delle Infrastru	itture e della Mobil	ità Sostenibili	FILIPPO CROCICCHIA AUTOT	RASPORTI SRL	
	Via Giuseppe Caraci 36, 001	57, ROMA RM				
	DETTAGLIO RICHIESTA					
	Data richiesta pagamento: 2 Descrizione pratica PAGAMENTO QUOTA ALI	23/02/2022 BO AUTOTRASPOR	то			
	Estremo Pag.	Ambito	Codice Pratica	Numero Pratiche	Tipo	Urgenza
	PA954768184307	NAZIONALE	ALBO	1	Pagamento SINGOLO	SI
	Causale QUOTE ANNO 2015					
	IDENTIFICATIVO PAGAM	ENTO PRATICA				
	PA954768184307	110 4,00				
	CODICE IUV: 047048967	82321551				
	N. Conto Corrente Beneficia Pagato in data: 23/02/202	ario: 34171009 2 14:48:37				
	Codice Identificativo Univoc Tipo Identificativo Univoco Denominazione PSP: <b>Nexi</b>	to PSP: <b>CIPBITMM</b> PSP: <b>B</b>				
	Identificativo Univoco Risco	assione: 7090110375	i.			
	Importo: Euro 4	,00				
	04704806782321551					
_						

Figura 20 – Esempio di ricevuta di pagamento

#### 2.10 RITORNO AL SISTEMA ED AGGIORNAMENTO DELLA QUOTA

Dalla pagina del Cassetto dei Pagamenti è possibile tornare al portale

RTALE PAGAMENTI				Portale albo autotrasporto	ITBN0001
lome I Miei P	agamenti				
l miei p	agamenti				
C Ricarica paga	amenti				
Viewellene 40	ala manti				<b>T</b>
Visualizza 10 🗸	elementi				Totale eler
Visualizza 10 🗸 Id. Richiesta †1	elementi Causale 11	Stato †1	Data Creazione 🕫	Codice IUV 🕫	Totale eler
Visualizza 10 ✓ Id. Richiesta 11 384297	elementi Causale 11 QUOTE ANNO 2015	<b>Stato</b> ↑↓ DA PAGARE	Data Creazione 11 23/02/2022	<b>Codice IUV</b> 11 04704896782321753	Totale eler
Visualizza 10 ∽ Id. Richiesta 11 384297 384296	elementi Causale †# QUOTE ANNO 2015 QUOTE ANNO 2015	Stato 11 DA PAGARE DA PAGARE	Data Creazione         11           23/02/2022         23/02/2022	Codice IUV 11 04704896782321753 04704896782329639	Totale eler Importo 11 Euro 10,11 Euro 1,00
Visualizza 10 × Id. Richiesta 11 384297 × 384296 × 384292 ×	elementi Causale 11 QUOTE ANNO 2015 QUOTE ANNO 2015 QUOTE ANNO 2015	Stato 11 DA PAGARE DA PAGARE BRUCIATA	Data Creazione 11           23/02/2022           23/02/2022           23/02/2022	Codice IUV 11           04704896782321753           04704896782329639           04704896782321551	Totale eler Importo 11 Euro 10,11 Euro 1,00 Euro 4,00
Visualizza 10 Id. Richiesta 11 384297 384296 384292 384291	elementi Causale 11 QUOTE ANNO 2015 QUOTE ANNO 2015 QUOTE ANNO 2015 QUOTE ANNO 2015	Stato 11 DA PAGARE DA PAGARE BRUCIATA BRUCIATA	Data Creazione 11           23/02/2022           23/02/2022           23/02/2022           23/02/2022           23/02/2022	Codice IUV 11           04704896782321753           04704896782329639           04704896782321551           04704896782321551           04704896782320440	Totale eler Importo 14 Euro 10,11 Euro 1,00 Euro 4,00 Euro 1,00

dell'albo cliccando la voce "Portale dell'autotrasporto (vedi Figura 21).

Figura 21 – Link per Portale albo autotrasporto

#### NOTA:

Il sistema di pagamento colloquia con diversi sistemi in modo asincrono, l'arrivo della ricevuta telematica potrebbe tardare di qualche minuto rispetto al tempo dell'effettivo pagamento, di conseguenza potrebbe avvenire che a pagamento concluso nel cassetto dei pagamenti la posizione debitoria risulti ancora in stato "Da Pagare". In tal caso si consiglia all'utente di rientrare in un secondo momento e di consultare lo stato della posizione attraverso la voce di menù in alto a sinistra "Vai al cassetto". La posizione debitoria pagata apparirà in stato "Bruciata".