



*Ministero delle  
Infrastrutture e dei Trasporti*

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE,  
GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE  
Direzione Generale per il trasporto stradale e per  
l'intermodalità  
Divisione 2  
Via G. Caraci 36 - 00157 ROMA  
Tel. 0039 06 41584245  
EMAIL [dq.ts-div2@pec.mit.gov.it](mailto:dq.ts-div2@pec.mit.gov.it)  
[divisione2.dqtsi@mit.gov.it](mailto:divisione2.dqtsi@mit.gov.it)

CIRCOLARE D.G. T.S.I.N. 2 /2018

Roma,

M INF-TSI  
Direzione Generale per il Trasporto  
Stradale e per l'Intermodalità  
TSI-DIV2  
REGISTRO UFFICIALE  
Prot: 0013747-06/08/2018-USCITA  
23.13.04

ALLE DIREZIONI GENERALI TERRITORIALI

AGLI UFFICI MOTORIZZAZIONE CIVILE

ALLA REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ  
DIPARTIMENTO DELLE INFRASTRUTTURE, DELLA MOBILITÀ E DEI  
TRASPORTI

AREA 6-COORDINAMENTO UFFICI MOTORIZZAZIONE CIVILE

**[dipartimento.infrastrutture@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.infrastrutture@certmail.regione.sicilia.it)**

ALLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

ASSESSORATO TURISMO, SPORT, COMMERCIO E TRASPORTI

DIPARTIMENTO TRASPORTI

SERVIZIO MOTORIZZAZIONE CIVILE

**[trasporti@pec.regione.vda.it](mailto:trasporti@pec.regione.vda.it)**

ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

SERVIZIO MOTORIZZAZIONE CIVILE ED INFRASTRUTTURE

FERROVIARIE

UFFICIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO

**[DIM@pec.provincia.tn.it](mailto:DIM@pec.provincia.tn.it)**

ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO

RIPARTIZIONE TRAFFICO E TRASPORTI

UFFICIO TRASPORTO LOCALE DI PERSONE

**[mobilitaet.mobilita@pec.prov.bz.it](mailto:mobilitaet.mobilita@pec.prov.bz.it)**

ALLE ASSOCIAZIONI DI AUTOTRASPORTO DI PASSEGGERI

**OGGETTO: Servizi di trasporto con autobus tra l'Italia e il Principato di Monaco.**

Come è noto, con legge 16 maggio 2017, n. 79 è stato ratificato l'“*Accordo tra il Governo della Repubblica italiana e il Governo di Sua Altezza Serenissima il Principe di Monaco concernente la regolamentazione del trasporto internazionale di viaggiatori e di merci su strada, fatto a Roma l'8 novembre 2012*”.

Il successivo incontro di Commissione mista del 18 e 19 gennaio 2018 ha sostanzialmente confermato la prassi invalsa con gli incontri tecnici precedenti la ratifica dell'accordo.

Allo stato attuale, in ragione di quanto definito dall'accordo bilaterale, dagli incontri tecnici precedenti e dalla Commissione mista del 2018:

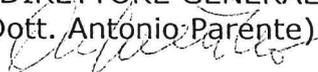
- 1) Per quanto riguarda i **servizi occasionali**, l'accordo (artt. 5, 6 e 7) stabilisce l'assenza di autorizzazione per i servizi a porte chiuse, per quelli con ingresso a carico e uscita a vuoto, per quelli con ingresso a vuoto e uscita a carico. Per tali

*Smu*

servizi, i documenti di controllo sono gli stessi previsti dalla normativa comunitaria in vigore<sup>1</sup>. Per i servizi occasionali diversi da quelli citati, è necessaria un'autorizzazione *ad hoc* rilasciata dallo Stato diverso da quello in cui ha sede l'impresa (*i.e.*, per i vettori italiani: rilasciato dal Principato di Monaco). In tal caso, l'impresa italiana presenta domanda allo scrivente Ministero –che, effettuate le verifiche di competenza, provvede all'inoltro al Ministero monegasco- utilizzando il modello accluso (**ALL. 1**).

- 2) Per quanto riguarda i **servizi regolari**, l'accordo bilaterale prevede (art. 4) che l'autorizzazione sia rilasciata dall'Autorità dello Stato in cui ha sede l'impresa che ha presentato domanda, a condizione che tra i due Paesi sussista comune accordo al rilascio. Tenuto conto di quanto stabilito dalle Delegazioni italiana e monegasca, il modello di autorizzazione è quello previsto per i servizi comunitari (ex Reg. CE 361/2014). Per analogia e per evitare proliferazione di modulistica, può essere utilizzato il modello di domanda previsto nella medesima normativa (cfr. all. III al reg. 361/14), pur dovendosi intendere i riferimenti al reg. 1073/2009 -ivi contenuti- come afferenti all'accordo bilaterale.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Antonio Parente)



---

<sup>1</sup> Regolamento (CE) n. 1073/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 21 ottobre 2009, che fissa norme comuni per l'accesso al mercato internazionale dei servizi di trasporto effettuati con autobus e che modifica il regolamento (CE) n. 561/2006; Regolamento (UE) n. 361/2014 della Commissione, del 9 aprile 2014, recante modalità di esecuzione del regolamento (CE) n. 1073/2009 con riguardo ai documenti per il trasporto internazionale di passeggeri mediante autobus e che abroga il regolamento (CE) n. 2121/98 della Commissione.

**DOMANDA PER SERVIZI OCCASIONALI CON IL PRINCIPATO DI MONACO SOGGETTI AD AUTORIZZAZIONE (ART. 7 DELL'ACCORDO BILATERALE IN MATERIA DI AUTOTRASPORTO RATIFICATO CON LEGGE 16 MAGGIO 2017, N. 79).**

INDIRIZZATA AL: Ministero delle infrastrutture e dei trasporti  
Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale  
Direzione Generale per i trasporti stradali e l'intermodalità  
Divisione 2  
Via Caraci, 36 - ROMA

.l. sottoscritto/a .....titolare  
o legale rappresentante dell'impresa..... avente  
sede in ..... provincia di .....  
Via..... CAP ..... Codice fiscale  
..... REN ..... Tel. .... Indirizzo e-mail  
.....

**CHIEDE**

il rilascio dell'autorizzazione necessaria per effettuare un servizio occasionale tra l'Italia e il Principato di Monaco secondo le seguenti modalità:

1. Targa autobus.....
2. Posto di frontiera in entrata nel Principato di Monaco e data di ingresso.....
3. Posto di frontiera in uscita dal Principato di Monaco e data di uscita.....
4. Destinazione finale .....
5. Finalita' del viaggio.....
6. Generalita' dell'autista .....
7. Numero dei passeggeri e nazionalita' .....
8. Tipo di trasporto (a porte chiuse) .....

**ed a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità**

- a) che l'impresa è iscritta al REN con il n. ....;

- b) che l'impresa è titolare della licenza comunitaria n. .... avente scadenza .....
- c) che l'impresa è titolare di valida autorizzazione al servizio di noleggio con conducente, n. .... rilasciata da..... il.....;
- d) che per il predetto servizio l'impresa impiegherà gli autobus targati ..... in disponibilità dell'impresa stessa, e che predetti veicoli sono regolarmente revisionati.

**Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico sulle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000 n° 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate, che i dati e le indicazioni contenute nella presente domanda sono corrispondenti alla realtà e che eventuali variazioni dei dati sopra indicati saranno prontamente comunicati a codesto ufficio non appena interverranno.**

Per il ritiro presso il vs sportello delego ..l.. sig./sig.ra ..... nato/a a .....(.....) il ..... documento di riconoscimento n° ..... emesso da .....

Letto, confermato e sottoscritto

....., li .....<sup>1</sup>

Il richiedente

.....

<sup>1</sup> Luogo e data.